

KẾ HOẠCH

Về hội nghị tổng kết công tác nghiên cứu khoa học sinh viên và báo cáo điển hình NCKH sinh viên năm học 2019-2020

I. MỤC ĐÍCH

Mục tiêu của Hội nghị hướng đến việc tạo dựng và phát triển một môi trường trao đổi học thuật, chia sẻ kinh nghiệm, ý tưởng mới và kết quả nghiên cứu khoa học của sinh viên trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh.

Giới thiệu, chia sẻ những hướng nghiên cứu và kết quả nghiên cứu mới của cán bộ, giảng viên và sinh viên về lĩnh vực kinh tế, tài chính, quản trị kinh doanh, đặc biệt đối với những đề tài có tính ứng dụng cao trong thực tiễn.

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

- Báo cáo sơ bộ kết quả nghiên cứu khoa học của sinh viên năm 2020;
- Báo cáo điển hình các đề tài NCKH sinh viên;
- Tổ chức trao giải sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Trường năm 2020.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian tổ chức

Dự kiến ngày 11 tháng 11 năm 2020.

2. Địa điểm

Hội trường lớn cơ sở 1, Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh, xã Trung Trắc, huyện Văn Lâm, tỉnh Hưng Yên.

3. Thành phần tham dự

Ban giám hiệu, Đảng ủy, đại diện lãnh đạo các đơn vị trong Trường, giảng viên hướng dẫn sinh viên NCKH, sinh viên NCKH, cố vấn học tập các lớp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban tổ chức Hội nghị

- Đ/c Nguyễn Trọng Nghĩa, Hiệu trưởng – Trưởng ban;

2. Đ/c Lê Tuấn Hiệp, Phó hiệu trưởng – Phó trưởng ban;
3. Đ/c Đào Văn Tú, Trưởng phòng QL Khoa học và HT Quốc tế - Ủy viên;
4. Đ/c Nguyễn Huy Cường, Trưởng phòng Quản lý đào tạo - Ủy viên;
5. Đ/c Nguyễn Hải Hà, Phó trưởng khoa Kế toán – Kiểm toán - Ủy viên;
6. Đ/c Nguyễn Thị Bích Diệp, Trưởng khoa Tài chính – Ngân hàng - Ủy viên;
7. Đ/c Đỗ Tiến Tới, Phó trưởng khoa Quản trị kinh doanh - Ủy viên;
8. Đ/c Đỗ Thị Kim Chi, Phó trưởng PT khoa Hệ thống thông tin quản lý - Ủy viên;
9. Đ/c Đỗ Văn Dũng, Bí thư Đoàn thanh niên Trường - Ủy viên;
10. Đ/c Nguyễn Việt Hưng, Trưởng phòng Công tác sinh viên - Ủy viên;
11. Đ/c Phạm Văn Hưng, Phó trưởng PT phòng Tài chính - Kế toán - Ủy viên;
12. Đ/c Lương Ngọc Huy, Trưởng phòng Quản trị thiết bị - Ủy viên;
13. Đ/c Vũ Văn Hoàng, Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp - Ủy viên;
14. Đ/c Nguyễn Thị Ngát, Chủ tịch Hội sinh viên Trường - Ủy viên
15. Đ/c Đỗ Minh Ngọc, Phòng QLKH và HTQT - Ủy viên.

2. Phân công nhiệm vụ

- Phòng Quản lý Khoa học & HTQT: Chuẩn bị chương trình Hội nghị, chuẩn bị tài liệu Hội nghị, tham mưu Ban giám hiệu ra các quyết định thành lập Ban giám khảo đánh giá xét giải thưởng đề tài sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Trường.

- Phòng Hành chính – Tổng hợp: Trang trí hội trường.

- Phòng Tài chính – Kế toán: Bố trí kinh phí Hội nghị.

- Phòng Quản trị thiết bị: Bố trí máy chiếu, âm thanh hội trường.

- Phòng Công tác sinh viên: Thông báo kế hoạch tổ chức Hội nghị đến các lớp sinh viên.

- Các khoa có đề tài sinh viên NCKH tham gia xét giải thưởng cấp trường hướng dẫn sinh viên hoàn thiện đề tài và nộp hồ sơ về phòng Quản lý khoa học và HTQT trước ngày 01/11/2020.

- Đoàn thanh niên, Hội sinh viên: Tổ chức hoạt động văn nghệ chào mừng Hội nghị.

V. KINH PHÍ

1. Kinh phí giải thưởng

+ 01 giải nhất trị giá:	1.000.000đ
+ 01 Giải nhì trị giá:	700.000đ
+ 01 Giải Ba trị giá:	500.000đ
+ 02 Giải khuyến khích:	300.000đ/giải
Tổng giá trị giải thưởng:	2.800.000đ

2. Kinh phí tổ chức thực hiện

- Chi Ban tổ chức (15 người x 100.000đ/người): 1.500.000đ
- Chi đại biểu dự hội nghị:
 - + Giảng viên, cán bộ (70 người x 100.000đ/người): 7.000.000đ
 - + Sinh viên (181 người x 20.000đ/người): 3.620.000đ
- Hoa, nước: 2.000.000đ
- Chi hoạt động văn nghệ: 1.000.000đ
- Băng rôn: 1000.000đ
- Dự kiến phát sinh: 1.000.000đ

Tổng kinh phí: Bằng số: 19.920.000đ

Bằng chữ: Mười chín triệu chín trăm hai mươi nghìn đồng.

Ban giám hiệu đề nghị các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện theo kế hoạch. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc, báo cáo Ban Giám hiệu (qua phòng QLKH&HTQT) để thống nhất giải quyết. /

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- BCH đoàn trường;
- Các đơn vị trong trường;
- Các lớp sinh viên;
- Website Trường;
- Lưu VT, P.QLKH&HTQT.



TS. Nguyễn Trọng Nghĩa